

Ristiinan aluejohtokunnan tapaaminen pe 27.1.2023

Läsnä:

Hannu Korhonen (pj.), Petri Tikkanen (vpj.), Pertti Pukarinen, Vesa Himanen, Jaana Vartiainen (siht.)

Aluejohtokunnan pj. ja varapj. kertoivat seuraavia asioita:

- Aluejohtokuntatyön malli vuonna 2023

Aluejohtokunnat ovat osa Mikkelin kaupungin päätöksenteko-organisaatiota, jonka esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisia asiakirjoja, kuten lautakunnan asiakirjat. Aluejohtokuntatyö on osa Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueita ja siihen on osoitettu 0,4 htv työpanos. Aluejohtokuntien henkilöiden valintaprosessi ja kokoonpanot jatkavat nykyisinä.

Aluejohtokunnan toiminta tapahtuu seuraavissa osa-alueissa:

Aluejohtokuntien tehtävänä on kehittää ja valvoa alueen asukkaiden hyvinvointia, tukea ja edistää alueen kehittämishankkeita, sekä edistää paikallista toimintaa ja kulttuuria.

Aluejohtokunta antaa pyydettäessä tai oma-aloitteisesti kannanottoja valmistelussa oleviin asioihin liitettäväksi asioiden käsittelyn liiteaineistoihin.

Aluejohtokunta laatii toimintasuunnitelman nelivuotiskaudelle, joka vuosittain päivitetään. Aluejohtokunnalla on mahdollisuus tehdä osoitetun talousresurssin ja hankintasäännön puitteissa hankintoja esim. paikallisten yritysten kanssa sekä muodostaa toimintakaudellaan toiminnallisia yhteistyösopimuksia. Yhteistyösopimuksista laaditaan mallipohja.

Aluejohtokuntien kokouskäytäntöä tiivistetään niin, että varsinaisia päätöskokouksia on kaksi vuodessa. Kokouksista laaditaan esityslistat, pöytäkirja ja pöytäkirjantarkastus hallintosäännön mukaisesti CaseM järjestelmään. Muuta valmistelua tai tapaamisia aluejohtokunnat järjestävät oman tarpeensa mukaisesti. Liittäen muistiot tapaamisista pöytäkirjan liiteaineistoksi.

Aluejohtokuntatoiminnalle on varattu palvelualueen käyttötaloudessa 84 000 euroa. Jokaiselle aluejohtokunnille jaetaan tasasuuruinen summa oma päätöksenteon alaista toimintaansa varten, joka on 14 500 euroa (v. 2023).

Kokonaissummasta osa, yhteensä 10 000 euroa varataan aluejohtokuntien kokouspalkkioihin ja hallinnon kustannusvyörytyksiin. Kokouspalkkiot maksetaan korvaus palkkiosäännön mukaisesti CaseM järjestelmiin kirjattavista varsinaisista aluejohtokuntien pitämistä kokouksista, joita taloussuunnitelmassa on varattu kaksi (2) kappaletta/vuosi/aluejohtokunta). Muusta asioiden valmistelu ja toiminnasta ei makseta korvauksia.

- Mikkelin kaupungilla on ns. testamentti- ja kuolinpesävaroja, joita voidaan käyttää yleishyödyllisiin erikseen määriteltyihin tarpeisiin. Kaupunginjohtajan päätöksen mukaisesti Ristiinan kohdalla on vielä erikseen käytettävissä rahaa ikääntyneiden ristiinalaisten virkistykseen ja hyvinvointiin. Ristiinan aluejohtokunta käsitteli aiemmassa kokouksessaan testamenttivarojen kohdennusta ja päätti ottaa rahoituksen suunnitteluun asiantuntijoiksi Ristiinassa toimivat eläkeläisjärjestöt. Kokonaisuudessaan 10.000 euroa suunnataan siten, että rahoituksella hankittava virkistys ja hyvinvointi voisi koskettaa mahdollisimman useaa ristiinalaista ikäihmistä. Yhteisen valmistelun perusteella testamenttivaroja käytetään retkeen uimahalliin, Jukurien jääkiekkopeliin, Kake Randelinin konserttiin ja Murhaloukku-näytelmään Mikkelin teatteriin. Ristiinan kesäteatteriin hankitaan myös lippuja. Lisäksi rahoitusta suunnataan paikkakunnan kylätaloille huhti-toukokuussa toteutettavaan konserttikiertueeseen, jossa esiintyy PaJaLa-yhtye.
- Kieroliittymän tilanne, joka tulee yhtenäiskoulun läheisyyteen. Kaupunginpuutarhurilta tullut kyselyjä aluejohtokunnalta, että mitä sijoitetaan kiertoliittymän keskelle. Ideoita kuntalaisilta otetaan vastaan helmikuun loppuun mennessä.
- Ristiina.fi sivuston kautta on tullut yhteydenotto liittyen kirpputoritapahtumaan. Aluejohtokunta ei ota vastuuta järjestämisestä.
- Ristiina-merkki opiskelijoille. Aluejohtokunnan jäsen Lotta Tuominen suunnitteli yhdessä kaupungin viestinnän kanssa ommeltavan merkin opiskelijoiden haalariin. Merkissä on teksti "Ristiina, parasta Mikkeliä" ja astuvan akka figuuri.

- Toimintasuunnitelma tehdään entisten suunnitelmien pohjalta seuraavassa virallisessa kokouksessa. Alustavasti puhuttiin, että tapahtumina ainakin Kesäkemut ja Uuden Vuoden tapahtumat säilyvät.

Valmisteluryhmän kokous sovittiin to 9.3.2023 ja varsinainen kokous ke 22.3.2023.